

IZM Studiju un zinātnes administrācijas Kredītu piešķiršanas komisija

(Pārskats no 2015. gada līdz 2016. gada februārim)

LSA Deleģētais pārstāvis: Arkādijs Zvaigzne

Notikušo sēžu/tikšanās reižu skaits: 9 sēdes no kurām apmeklētas 9 sēdes.

Skatītie jautājumi un pieņemtie lēmumi:

Komisijā tika skatīti pieteikumi studiju un studējošā kredītiem no studējošajiem, kuri vēlējas vai jau studēja ārvalstīs. Tāpat arī manas darbības laikā tika nolemts par jauna nolikuma apstiprināšanu, bet, birokrātisko procesu dēļ, jaunais nolikums nav spēkā, lai gan par to komisija ir nobalsojusi.

Kopumā lēmumi par kredītu piešķiršanu tika balstīti uz MK noteikumiem 220 "Kārtība, kādā tiek piešķirts, atmaksāts un dzēsts studiju kredīts un studējošā kredīts no kredītiestādes līdzekļiem ar valsts vārdā sniegtu galvojumu". Tādēļ, ka noteikumi ir diezgan skaidri, nekādu ārkārtas situācijas negadījās, atskaitot sēdi, kurā tika iztērēta pēdējā nauda studējošā kredītiem.

Tādēļ, ka tajā sēdē kopējā no studējošajiem pieprasītā summa pārsniedza atlikumu, sēdē bija jālemj par to, kā tad īsti būtu jāsadala tā summa. Es turējos pie nostājas, ka kredīts ir jānodrošina maksimāli lielam daudzumam pieprasītāju. Komisija sēdē pieņēma lēmumu izsniegt studējošā kredītu pieprasītājiem uz gadu (ir iespējams pēc tam pieprasīt uz vēl laiku), un, tādēļ, ka pat tad nepietika naudas, visiem pieprasītājiem sniegt vienādā proporcijā pret pieprasīto samazinātu studējošā kredītu.

Gada beigās pozīcijā priekš studiju kredītiem vēl bija palikusi neiztērēta nauda.

Sadarbība ar valdi/domi:

Pirms sēdēm es konsultējos ar Sociālā virziena vadītāju, kā arī pēc tām es mutiski vai rakstiski sniedzu atskatu par sēdē izrunātiem jautājumiem.

NOLIKUMS

Rīgā

13 -07- 2007

Nr »19

I. Komisijas kredītu piešķiršanai studijām ārvalstīs nolikums

Izdots saskaņā ar Ministru kabineta 2001.gada 29.maija noteikumu Nr.220 „Kārtība, kādā tiek piešķirts, atmaksāts un dzēsts studiju kredīts un studējošā kredīts no kredītiestādes līdzekļiem ar valsts vārdā sniegtu galvojumu" 37.punktu

I. Vispārīgie jautājumi

1. Nolikums nosaka Komisijas kredītu piešķiršanai studijām ārvalstīs (turpmāk — komisija) sastāvu un darba organizāciju, kā arī lēmumu pieņemšanas kārtību.

2. Komisija ir Izglītības un zinātnes ministrijas izveidota koleģiāla institūcija, kura:

2.1. iedalīto līdzekļu ietvaros apstiprina studiju kredīta un studējošā kredīta piešķiršanu studijām ārvalstīs, nosakot kredīta apmēru un laikposmu (studiju gadu skaitu), kādam kredīts tiek piešķirts;

2.2. sagatavo apstiprinātos kredītu pieprasītāju sarakstus un iesniedz **Studiju fondā**.

3. Komisijai ir tiesības iesniegt priekšlikumus Izglītības un zinātnes ministrijai par nepieciešamo līdzekļu apmēru ārvalstīs studējošo kreditēšanai kārtējam un turpmākajiem gadiem.

II. Komisijas sastāvs un darba organizācija

4. Komisijas sastāvā ir **divi** pārstāvji no Izglītības un zinātnes ministrijas, pa vienam pārstāvim no pārējām ministrijām, kuru pārziņā ir augstākās izglītības iestādes, divi pārstāvji no **Studiju fonda** un viens pārstāvis no Latvijas Studentu apvienības. Komisijas personālsastāvu apstiprina izglītības un zinātnes ministrs.

5. Komisijas priekšsēdētājs:

5.1. organizē un vada komisijas darbu;

5.2. nosaka komisijas sēžu laiku un apstiprina darba kārtību;

5.3. vada komisijas sēdes.

6. Komisijas sēdes **notiek reizi** mēnesī, **parasti mēneša pirmajā otrdienā plkst. 14.00**. Nepieciešamības gadījumā var tikt sasauktas ārkārtas sēdes.

7. Komisijas sēdi var nesasaukt, ja mēneša laikā pēc kārtējās komisijas sēdes nav saņemti studējošo pieprasījumi kredītu piešķiršanai studijām ārvalstīs.

8. Komisijas sekretārs **vismaz trīs dienas** iepriekš paziņo komisijas locekļiem par sēdes datumu un laiku un nosūta apkopotu informāciju par kredītu pieprasījumiem, kuri būs jāizskata sēdē.

9. Komisijas priekšsēdētāja prombūtnes laikā viņa pienākumus pilda komisijas priekšsēdētāja vietnieks.

10. Komisijas sekretāra pienākumus pilda **Studiju fonda** pārstāvis.

11. Komisijas sekretārs:

11.1. pieņem studējošo pieprasījumus kredītu piešķiršanai studijām ārvalstīs;

11.2. sagatavo informācijas pieprasījumu Akadēmiskās informācijas centram par to vai studiju programma (augstākās izglītības iestāde) attiecīgajā valstī ir valstiski atzīta (akreditēta);

11.3. ja nepieciešams, sagatavo informācijas pieprasījumu Augstākās izglītības kvalitātes novērtēšanas centram vai ekspertiem par to, vai izvēlēto studiju programmu ir iespējams apgūt Latvijas augstākās izglītības iestādēs;

11.4. protokolē komisijas sēdes;

11.5. paziņo pretendentiem komisijas lēmumu;

11.6. sagatavo kredītu pieprasītāju sarakstus apstiprināšanai.

12. Komisijas darbu materiāltehniski nodrošina **Studiju fonds**.

III. Lēmumu pieņemšanas kārtība

13. Komisija ir lemttiesīga, ja sēdē piedalās ne mazāk kā puse no komisijas locekļiem. Lēmumus pieņem ar vienkāršu balsu vairākumu.

14. Visiem komisijas locekļiem ir vienādas tiesības un atbildība.

15. Pirms kredīta pieprasījuma iekļaušanas izskatīšanai komisijas kārtējā sēdē komisijas sekretārs pārbauda vai studējošais ir iesniedzis visus Ministru kabineta 2001.gada 29.maija noteikumu Nr.220 „Kārtība, kādā tiek piešķirts, atmaksāts un dzēsts studiju kredīts un studējošā kredīts no kredītiestādes līdzekļiem ar valsts vārdā sniegtu galvojumu” (turpmāk — Noteikumi) 36.1 punktā minētos dokumentus.

16. Ja studējošais nav iesniedzis visus Noteikumu 36.1punktā norādītos dokumentus, komisija studējošā pieprasījumu neizskata. Komisijas sekretārs informē kredīta pieprasītāju par to, kādi dokumenti vēl ir jāiesniedz.

17. Komisija izskata kredīta pieprasījumu un tam pievienotos dokumentus **viena mēneša** laikā pēc to saņemšanas.

18. Komisija, izskatot kredīta pieprasījumu, izvērtē studējošā iesniegtos dokumentus, Akadēmiskās informācijas centra atzinumu par to, vai studiju programma (augstākās izglītības iestāde) attiecīgajā valstī ir valstiski atzīta (akreditēta), kā arī Augstākās izglītības kvalitātes novērtēšanas centra vai ekspertu atzinumus par programmas apguves iespējām Latvijā.

19. Komisija, izskatot Augstākās izglītības kvalitātes novērtēšanas centra vai ekspertu atzinumus par programmas apguves iespējām Latvijā, izvērtē vai studiju programmu, kuru studējošais vēlas apgūt ārvalstīs, ir iespējams apgūt Latvijas augstākajās izglītības iestādēs. Ja ir konstatētas zināmas atšķirības starp studiju. programmu, kuru studējošais vēlas apgūt ārvalstu augstskolā un studiju programmām, kuras tiek īstenotas Latvijas augstākajās izglītības iestādēs, komisija izvērtē vai šīs atšķirības ir būtiskas.

20. Komisija nosaka studiju kredīta apmēru, nepārsniedzot Izglītības un zinātnes ministrijas apstiprināto maksimālo studiju kredīta apmēru katrai studiju programmai studējošajiem, kuri ārvalstu augstākās izglītības iestādēs apgūst studiju programmas, kuras ir iespējams apgūt (tiek īstenotas) Latvijas augstākajās izglītības iestādēs.

21. Komisija nosaka studējošā kredīta apmēru, nepārsniedzot Noteikumos noteikto maksimālo apmēru studējošajiem, kuri ārvalstu augstākās izglītības iestādēs apgūst studiju programmas, kuras ir iespējams apgūt (tiek īstenotas) Latvijas augstākajās izglītības iestādēs.

22. Ņemot vērā pieprasījumu pēc kredītiem un līdzekļu apjomu, ko var izmantot kredītu piešķiršanai studijām ārvalstīs, Komisija piešķir kredītus, kuru apmērs pārsniedz kredīta apmēru attiecīgu analoģu studiju programmu apguvei Latvijas augstākās izglītības iestādēs, ievērojot Noteikumos noteikto prioritāro secību.

23. Studiju kredīta apmēru studiju programmu apguvei, kuras netiek īstenotas Latvijas augstākās izglītības iestādēs, nosaka Komisija, izvērtējot pieprasīto kredīta summu, par studijām noteikto maksu, studiju gadu skaitu, kuriem kredīts ir nepieciešams, kā arī Noteikumu 18.1 punktā noteikto maksimālo kopējo kredītu apmēru studijām ārvalstīs.

24. Studējošā kredīta apmēru studiju programmu apguvei, kuras netiek īstenotas Latvijas augstākās izglītības iestādēs, nosaka komisija, izvērtējot pieprasīto kredīta summu, uzturēšanās izmaksas attiecīgajā valstī, studiju gadu skaitu, kuriem kredīts ir nepieciešams, kā arī Noteikumu 18.1 punktā noteikto maksimālo kopējo kredītu apmēru studijām ārvalstīs. Komisija, izvērtējot lietderības apsvērumus, ņem vērā Eiropas Komisijas Izglītības un kultūras ģenerāldirektorāta noteikto maksimālo izdevumu apmēru dzīvošanas izdevumu segšanai Mūžizglītības programmā.

25. Kredītu studijām ārvalstīs piešķir **latos**. Visi norēķini kredīta izsniegšanā un atmaksāšanā veicami **latos**. Ja studējošais ir pieprasījis kredītu ārvalstu valūtā, kredīta apmēru pārrēķina **latos** pēc **Latvijas Bankas** noteiktā valūtas kursa Komisijas sēdes dienā.

26. Pēc iesniegto kredītu pieprasījumu izskatīšanas Komisijas sēdē atbildīgais sekretārs **triju** darbdienu laikā sagatavo Komisijas sēdes protokolu un apstiprinātos kredītu pieprasītāju sarakstus.

27. Komisijas sekretārs **septiņu darba** dienu laikā pēc Komisijas sēdes sagatavo un paziņo Komisijas lēmumu (administratīvs akts), nosūtot pa pastu, katram kredīta pieprasītājam. Atteikumu piešķirt kredītu (nelabvēlīgs administratīvs akts) nosūta ar **ierakstītu** pasta sūtījumu.

Ministre

Sadale: 2 - lietā 1 - L.Sīkai 1 - Studiju fondam

N O L I K U M S

Rīgā

xx.xx.xxxx

Nr »yy

I. Komisijas kredītu piešķiršanai studijām ārvalstīs nolikums

Izdots saskaņā ar Ministru kabineta 2001.gada 29.maija noteikumu Nr.220 „Kārtība, kādā tiek piešķirts, atmaksāts un dzēsts studiju kredīts un studējošā kredīts no kredītiestādes līdzekļiem ar valsts vārdā sniegtu galvojumu" (turpmāk – Noteikumi) 37.punktu

I. Vispārīgie jautājumi

1. Nolikums nosaka Komisijas kredītu piešķiršanai studijām ārvalstīs (turpmāk — komisija) sastāvu un darba organizāciju, kā arī lēmumu pieņemšanas kārtību.

2. Komisija ir Izglītības un zinātnes ministrijas izveidota koleģiāla institūcija, kura:

2.1. iedalīto līdzekļu ietvaros apstiprina studiju kredīta un studējošā kredīta piešķiršanu studijām ārvalstīs, nosakot kredīta apmēru un laikposmu (studiju gadu skaitu), kādam kredīts tiek piešķirts;

2.2. sagatavo apstiprinātos kredītu pieprasītāju sarakstus un iesniedz **Studiju un zinātnes administrācijā**.

3. Komisijai ir tiesības iesniegt priekšlikumus Izglītības un zinātnes ministrijai par nepieciešamo līdzekļu apmēru ārvalstīs studējošo kreditēšanai kārtējam un turpmākajiem gadiem.

II. Komisijas sastāvs un darba organizācija

4. Komisijas sastāvā ir **trīs** pārstāvji no Izglītības un zinātnes ministrijas, pa vienam pārstāvim no pārējām ministrijām, kuru pārziņā ir augstākās izglītības iestādes, divi pārstāvji no **Studiju un zinātnes administrācijas** un viens pārstāvis no Latvijas Studentu apvienības. Komisijas personālsastāvu apstiprina izglītības un zinātnes ministrs.

5. Komisijas priekšsēdētājs:

5.1. organizē un vada komisijas darbu;

5.2. nosaka komisijas sēžu laiku un apstiprina darba kārtību;

5.3. vada komisijas sēdes.

6. Komisijas sēdes **notiek reizi** mēnesī. Nepieciešamības gadījumā var tikt sasauktas ārkārtas sēdes, kuras var notikt arī elektroniski, komisijas locekļiem saskaņojot pieņemamo lēmumu. **Sēdes notiek ja ir pieejami kreditēšanai paredzētie līdzekļi un ir saņemti studējošo pieprasījumi kredītu piešķiršanai studijām ārvalstīs.**

7. Komisijas sēdi var nenasaukt, ja mēneša laikā pēc kārtējās komisijas sēdes nav saņemti studējošo pieprasījumi kredītu piešķiršanai studijām ārvalstīs.

8. Komisijas sekretārs **vismaz piecas dienas** iepriekš paziņo komisijas locekļiem par sēdes datumu un laiku un nosūta apkopotu informāciju par kredītu pieprasījumiem, kuri būs jāizskata sēdē.

9. Komisijas priekšsēdētāja prombūtnes laikā viņa pienākumus pilda komisijas priekšsēdētāja vietnieks.

10. Komisijas sekretāra pienākumus pilda **Studiju un zinātnes administrācijas** pārstāvis.

11. Komisijas sekretārs:

11.1. pieņem studējošo pieprasījumus kredītu piešķiršanai studijām ārvalstīs, ja ir pieejami kredītēšanai paredzētie līdzekļi;

11.2. sagatavo informācijas pieprasījumu Akadēmiskās informācijas centram par to vai studiju programma (augstākās izglītības iestāde) attiecīgajā valstī ir valstiski atzīta (akreditēta);

11.3. protokolē komisijas sēdes;

11.4. paziņo pretendentiem komisijas lēmumu;

11.5. sagatavo kredītu pieprasītāju sarakstus apstiprināšanai.

12. Komisijas darbu organizē un nodrošina Studiju un zinātnes administrācija.

III. Lēmumu pieņemšanas kārtība

13. Komisija ir lemttiesīga, ja sēdē piedalās ne mazāk kā puse no komisijas locekļiem. Lēmumus pieņem ar vienkāršu balsu vairākumu.

14. Komisija ir lemttiesīga, ja tās sēdē piedalās ne mazāk kā puse no komisijas locekļiem.

Lēmumu par kredītu piešķiršanu apstiprina ar vienkāršu balsu vairākumu.

15. Pirms kredīta pieprasījuma iekļaušanas izskatīšanai komisijas kārtējā sēdē komisijas sekretārs pārbauda vai studējošais ir iesniedzis visus Noteikumu 36.1 punktā minētos dokumentus.

16. Ja studējošais nav iesniedzis visus Noteikumu 36.1 punktā norādītos dokumentus, komisijas sekretārs informē komisijas locekļus par šiem pieprasījumiem, bet komisija studējošā pieprasījumu neizskata. Komisijas sekretārs informē kredīta pieprasītāju par to, kādi dokumenti vēl ir jāiesniedz.

17. Komisija izskata kredīta pieprasījumu un tam pievienotos dokumentus viena mēneša laikā pēc to saņemšanas.

18. Komisija, izskatot kredīta pieprasījumu, izvērtē studējošā iesniegtos dokumentus, Akadēmiskās informācijas centra atzinumu par to, vai studiju programma (augstākās izglītības iestāde) attiecīgajā valstī ir valstiski atzīta (akreditēta).

19. Komisija nosaka studējošā kredīta apmēru, nepārsniedzot Noteikumu 38. punktā noteikto studējošā kredīta maksimālo apmēru studijām ārvalstīs (atbilstoši Noteikumu 1.¹ pielikumam).

20. Ņemot vērā pieprasījumu pēc kredītiem un līdzekļu apjomu, ko var izmantot kredītu piešķiršanai studijām ārvalstīs, Komisija piešķir kredītus, atbilstoši Noteikumiem.

21. Kredītu studijām ārvalstīs piešķir euro. Visi norēķini kredīta izsniegšanā un atmaksāšanā veicami euro. Ja studējošais ir pieprasījis kredītu ārvalstu valūtā, kredīta apmēru pārrēķina euro pēc Eiropas Centrālās bankas publicētā eiro atsauces kursa, kas publicēts Latvijas Bankas mājas lapā Komisijas sēdes dienā.

22. Pēc iesniegto kredītu pieprasījumu izskatīšanas Komisijas sēdē atbildīgais sekretārs triju darbdienu laikā sagatavo Komisijas sēdes protokolu un apstiprinātos kredītu pieprasītāju sarakstus.

23. Komisijas sekretārs septiņu darba dienu laikā pēc Komisijas sēdes sagatavo un paziņo Komisijas lēmumu (administratīvs akts), nosūtot pa pastu, katram kredīta pieprasītājam. Atteikumu piešķirt kredītu (nelabvēlīgs administratīvs akts) nosūta ar ierakstītu pasta sūtījumu.

Ministre

Sadale: 2 - lietā 1 - [L.Treimanei 1 - Studiju un zinātnes administrācija](#)